

10 दिनो के छुट्टी नगदीकरण (एनकेशमेन्ट) के लिए आवेदन-पत्र

नाम: -----

पदनाम: -----

मूल वेतन: -----

गृह नगर / गृह नगर के अलावा अन्य स्थान की यात्रा किए जाने वाले स्थान का नाम:

छुट्टी यात्रा रियायत दौरे का नाम: -----

संस्वीकृत छुट्टी की अवधि और प्रकार: -----

ब्लाक वर्ष जिससे रियायत सम्बन्धित है: -----

संस्वीकृत छुट्टी की प्रति सलग्न करें: -----

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर
अनुभाग-
दूरभाष संख्या-
कर्मचारी संख्या-